

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТАТАРСТАНСКИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС
ПРИВОЛЖСКОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА
ИМ. ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ГАНИ САФИУЛЛИНА»

г. НИЖНЕКАМСК

ПРИКАЗ

«24» 02 2022г.

№ 50

**О проведении Всероссийских
проверочных работ в 2022 году**

В соответствии с приказом Рособнадзора от 16.08.2021 года N 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.01.2022 года № 02-12, Министерства образования и науки Республики Татарстан от 24.01.2022 N 884/22

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в Кадетском корпусе согласно графику проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году (Приложение 1).
2. Назначить заместителя директора по учебной работе Шайтанову Л.Б. ответственной за организацию и проведение ВПР.
3. Заместителю директора по учебной работе Шайтановой Л.Б.:
 - 3.1. Обеспечить объективность организации и проведения ВПР в соответствии с порядком и планом — графиком проведения ВПР в 2022 году, разработанными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки;
 - 3.2. Провести разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) по порядку проведения ВПР;
 - 3.3. Организовать мероприятия по привлечению общественных наблюдателей из числа родителей обучающихся в целях соблюдения объективности проведения ВПР;
 - 3.4. Организовать объективность проверки ответов участников ВПР экспертами с помощью критериев оценивания работ;
 - 3.5. Обеспечить соблюдение мер информационной безопасности и персональной ответственности за конфиденциальность материалов ВПР;
 - 3.6. Организовать информационное сопровождение проведения ВПР на официальных сайтах Кадетского корпуса в новостной ленте и соответствующих разделах;
 - 3.7. Обеспечить соблюдение мер по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) при организации и проведении ВПР;
4. Заместителю директора по учебной работе Миннихановой Г.Р.
 - 4.1. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР, сохраняя режим работы (перемены и график питания);
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



И.В.Плаксина